



PATVIRTINTA  
Vilniaus lopšelio-darželio „Skroblinukas“  
direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d.  
įsakymu Nr. V-92

## VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „SKROBLINUKAS“ IKIMOKYKLINIO IR PRIEŠMOKYKLINIO UGDYMO VAIKŲ INDIVIDUALIOS PAŽANGOS STEBĖJIMO IR VERTINIMO TVARKOS APRAŠAS

### I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Skroblinukas“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo vaikų pažangos stebėjimo ir vertinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja vaikų pažangos ir pasiekimų vertinimą, informacijos tėvams/globėjams/rūpintojams teikimą apie vaikų ugdymo(si) sėkmingumą.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2011 m. birželio 7 d. įsakymu Nr. V-1009 redakcija, Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centro 2015 m. parengtomis ikimokyklinio ugdymo metodinėmis rekomendacijomis programai rengti, Bendrąja priešmokyklinio ugdymo ir ugdymosi programa, patvirtinta Lietuvos Respublikos Švietimo ir mokslo ministro 2014 m. rugsėjo 2 d. įsakymu Nr. V-779, Priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu LR ŠMM 2016 m. liepos 22 d. įsakymu Nr. V-674, Vilniaus lopšelio-darželio „Skroblinukas“ priešmokyklinio ugdymo tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2020 m. rugpjūčio 19 d. įsakymu Nr. V-70.

3. Apraše aptariami vertinimo tikslai ir uždaviniai, nuostatos ir principai, vertinimo planavimas, dokumentavimas, tėvų informavimo tvarka, atsakomybė ir įgaliojimai.

### II. VERTINIMO TIKSLAS IR UŽDAVINIAI

#### 4. Tikslas:

4.1. nustatyti esamus ugdytinių gebėjimus bei numatyti tolesnio ugdymo(si) gaires.

#### 5. Uždaviniai:

5.1. pažinti vaiką (vaiko ugdymo(si) poreikius, interesus, pomėgius, galias, charakterio ypatumus, kultūrinius skirtumus);

5.2. atskleisti vaiko pastangas ir pažangą bei skatinti jo ugdymą(si);

5.3. apmąstyti (reflektuoti) įgyvendintus programos tikslus ir uždavinius;

5.4. planuoti tolesnio ugdymo(si) perspektyvas individualiai kiekvienam vaikui ir vaikų grupei;

5.5. apibendrinti sukaupią vertinimo informaciją, koreguoti ugdymo planus;

5.6. pateikti vertinimo informaciją vaikui, vaiko tėvams ir kitiems ugdytojams.

### III. PAŽANGOS STEBĖJIMO IR VERTINIMO APRAŠO NUOSTATOS IR PRINCIPAI

#### 6. Vertinimo nuostatos:

6.1. į ikimokyklinį/priešmokyklinį ugdymą žvelgiama iš vaiko perspektyvos – vaikas pripažįstamas kaip savo poreikius, interesus bei patirtį turinti individualybė, gebanti autentiškai mokytis ir kaupti patirtį dialoginėje sąveikoje su pedagogu ir kitais vaikais;

6.2. ikimokyklinio amžiaus kiekvieno vaiko ugdymo(si) pažangai būdingi tie patys žingsniai, tačiau dėl kiekvieno vaiko gyvenimo patirties ir ugdymo(si) stiliaus skirtumų, to paties amžiaus vaikų pasiekimai gali skirtis;

6.3. priešmokyklinio amžiaus kiekvieno ugdytinio ugdymo(si) pažangai būdingos tos pačios kompetencijos, bet dėl gyvenimo patirties ir ugdymo(si) stiliaus skirtumų, to paties amžiaus ugdytinių pasiekimai gali skirtis;

6.4. visoms vaiko raidos sritims – sveikatos, socialinei, kalbos, pažinimo, meninei – skiriamas vienodas dėmesys;

6.5. orientuojamasi į vaiko vertybinių nuostatų, gebėjimų, žinių ir supratimo visuminį ugdymą(si);

6.6. orientuojamasi į vaiko ugdymo(si) kokybės tobulinimą.

#### **7. Vertinimo principai:**

7.1. pozityvumas ir konstruktyvumas;

7.2. objektyvumas ir veiksmingumas;

7.3. informatyvumas.

### **IV. VERTINIMO EIGA**

8. Vaiko pažinimas: informacijos apie vaiką kaupimas (stebėjimas, klausymas, fiksavimas).

9. Planavimas: numatomi/koreguojami ugdymo(si) tikslai, uždaviniai, turinys, vertinimo metodai.

10. Duomenų dokumentavimas: sukauptos informacijos apie vaiką analizė, panaudojimas.

11. Informavimas: dalijimasis informacija apie vaiko pažangą su vaikų tėvais individualiai, pedagogais.

### **V. VERTINIMO PLANAVIMAS**

12. Vaiko pasiekimai vertinami du kartus per metus. **Pirmasis vertinimas** ikimokyklinio amžiaus vaikams rugsėjo–spalio mėn., priešmokyklinio amžiaus – iki rugsėjo 30 d. Jo metu išsiaiškinami realūs vaiko gebėjimai, patirtis, kas sekasi geriau, kas sunkiau, numatomas tolesnio ugdymo tikslas ir uždaviniai, ugdymo(si) individualizavimo ir paramos vaikui formos.

**Antrasis vertinimas** ikimokyklinio amžiaus vaikams atliekamas iki birželio mėn., priešmokyklinio amžiaus vaikams - iki gegužės 15 d. Antrojo vertinimo paskirtis – nustatyti individualią kiekvieno vaiko pažangą, pasiektą per vienerius mokslo metus, apibendrinti įvykusius pokyčius, ar tinkamai pasirinkta ugdymo(si) kryptis, numatyti tolesnio ugdymo(si) tikslus ir uždavinius.

**Tarpinis vertinimas** – nebūtinai, vertinama esant reikalui, jei išryškėjo didelės ugdymo(si) spragos, gali būti atliekamas sausio-vasario mėnesį.

13. Vaikų pasiekimus vertinti padeda logopedas, meninio ugdymo pedagogas, neformaliojo švietimo pedagogai ir kt. specialistai.

14. Ugdymo(si) sėkmė/sunkumai aptariami tik su ugdymo procese dalyvaujančiais specialistais ir tėvais.

15. Vaiko, pradėjusio lankyti vėliau nei rugsėjo 1 dieną ar ligos atveju, gebėjimai įvertinami per 30 kalendorinių dienų nuo jo atvykimo.



**16. Nuotolinis vertinimas** – prasidėjus epidemijai ar kitai ekstremaliai situacijai, mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ir mokytojai, dirbantys pagal priešmokyklinio ugdymo programas, telefonu, trumpąja žinute arba pasirinktoje pokalbių ir susirašinėjimo programoje informuoja tėvus apie vaikų individualios pažangos vertinimą nuotoliniu būdu bei vadovaujasi Vilniaus lopšelio-darželio „Skroblinukas“ „Ugdymo(si) proceso organizavimo nuotoliniu būdu“ tvarkos aprašu, patvirtintu direktoriaus 2020 m. rugsėjo 1 d. įsakymu Nr. V-94.

## **VI. VERTINIMAS UGDYMO PROCESĖ**

16. Vaiko pasiekimai vertinami nuolat.

17. Pedagogas planuoja, atlieka vaiko pažangos bei pasiekimų vertinimą ugdymo procese, apibendrina ir įvertina pasiekimus, informuoja, teikia metodinę pagalbą bei rekomendacijas tėvams apie vaiko ugdymo(si) pasiekimus, daromą pažangą. Remdamasis vertinimo informacija, analizuoja, koreguoja ugdymo(si) procesą, pasirenka veiksmingiausius būdus ir metodus, kad vaikas patirtų sėkmę, rūpinasi, kad laiku būtų suteikta specialioji pagalba, tuo pačiu įsivertina ir savo darbą. Pedagogas vertina vaiko pasiekimus: ikimokyklinukus –18 sričių, priešmokyklinio amžiaus vaikai vertinami pagal 5 vaiko ugdymo(si) kompetencijas - socialinę, sveikatos, pažinimo, komunikavimo, meninę.

18. Vaikų, turinčių kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, vertinimą atlieka logopedas. Mokslo metų pradžioje, gavęs tėvų sutikimą, logopedas ištiria vaikų kalbos išsivystymo lygį, įvertina kalbos ir kalbėjimo gebėjimus pildo kalbos įvertinimo kortelę, rengia individualias ir grupines ugdymo programas. Mokslo metų viduryje ir mokslo metų pabaigoje logopedas atlieka vaikų su kalbėjimo ir kalbos sutrikimais pažangos/ pasiekimų analizę. Logopedas informaciją tėvams (globėjams) apie vaiko pasiekimus pateikia individualių pokalbių metu.

19. Įstaigos vadovai prižiūri pažangos ir pasiekimų vertinimo informacijos rinkimo, fiksavimo bei panaudojimo įgyvendinimą, užtikrina vertinimo dermę įvairiose amžiaus grupėse, inicijuoja vaikų pasiekimų ir pažangos aptarimą metodinės grupės pasitarimuose bei Vaiko gerovės komisijos posėdžiuose.

20. Tėvai (globėjai) vertina vaiko pasiekimus individualių pokalbių su auklėtojomis metu, atsakydami.

## **VII. INFORMAVIMAS APIE VAIKO PAŽANGOS VERTINIMĄ**

21. Vertinimo rezultatai aptariami individualiuose pokalbiuose su tėvais, direktoriaus pavaduotoja ugdymui, metodinės grupės pasitarimuose, mokytojų tarybos posėdžiuose. Grupės pasiekimai ir pažanga aptariama, analizuojama, panaudojama tėvų informavimui, ugdomojo proceso tobulinimui, sprendimų priėmimui.

**22. Mokytojai, dirbantys pagal ikimokyklinio ugdymo programą:**

22.1. pildo vaiko ugdymosi pasiekimų bei pažangos vertinimo lentelę (Priedas Nr.1) rugsėjo-spalio ir iki birželio mėnesio.

22.2. tėvai pildo vaiko ugdymosi pasiekimų bei pažangos vertinimo lentelę rudenį (priedas Nr. 2).

22.3. esant epidemijai ar kitai ekstremaliai situacijai ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu būdu vertinimas vyksta grįžtamuoju būdu iš tėvų, atsiunčiant grupės pedagogams nuotraukas, vaizdo



įrašus (vaikas piešia, kalba, žaidžia), piešinius, pokalbius su šeimos nariais ar darbelius. Gali būti pedagogo pokalbiai telefonu su ugdytiniais, pritarus tėvams;

22.4. Mokytojų tarybos posėdžiuose 2 kartus per mokslo metus (rudenį ir pavasarį) pateikiant ugdymo(si) pokyčių analizę;

### **22.5. priešmokyklinio ugdymo pedagogai:**

22.5.1. pildo vaiko ugdymosi pasiekimų bei pažangos vertinimo lentelę (priedas Nr. 3) iki rugsėjo 30 d. ir iki gegužės 15 d.

22.5.2. kasdienė informacija apie vaiko pasiekimus, t. y. įvairūs vaiko raiškos darbeliai, kūrybos knygelės, pedagogo užrašyti įvairūs pasakojimai, „auksinės mintys“, nuotraukos, žodinė kūryba, samprotavimai ir kt. (kiekvienas pedagogas pasirenka duomenų fiksavimo formą);

22.5.3. esant epidemijai ir ugdymo procesą organizuojant nuotoliniu būdu, ugdytinių pažangos vertinimas vyksta grįžtamuju būdu iš tėvų, pateikiant pedagogams vaiko veiklos nuotraukas, atsiunčiant atliekamų užduočių darbus su komentarais. Vaizdo įrašus, kuriuos atsiunčia tėvai. Pritarus tėvams/globėjams/rūpintojams galimi pokalbiai su ugdytiniais.

22.5.4. mokslo metų gale pildo vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo rekomendaciją mokyklai, aptaria su tėvais vaiko pažangą, rekomendaciją atiduoda tėvams (priedas Nr.4).

### **23. Vertinimo informacija:**

23.1. yra konfidenciali ir aptariama individualiai su vaiko tėvais/globėjais/rūpintojais rudenį ir pavasarį. Pokalbiuose gali dalyvauti logopedas, meninio ugdymo pedagogai, specialistai, direktorius.

23.2. tėvams teikiama žodžiu ir raštu (pokalbyje apie vaiko pasiekimus gali dalyvauti ir vaikas):

23.2.1. tėvams gali būti pateikiama su vaiko darbais, pedagogo pastebėjimais, kasdinių pokalbių metu;

23.2.2. gali būti aptariama individualių pokalbių metu (nuo spalio 1 d. iki spalio 30 ir nuo gegužės 1 iki gegužės 15 d. ) dalyvaujant ir Vaiko gerovės komisijos atstovams, kitiems specialistams.

23.2.3. vaikams gali būti vertinama žodžiu, įvairiomis neverbalinėmis priemonėmis (gestu, mimika ar pan.).

23.2.4. tėvams yra pristatoma grupės susirinkimų metu (rudenį ir pavasarį), o su individualiais vaiko pasiekimais supažindinami asmeniškai, individualių pokalbių metu.

23.2.5. esant epidemijai ar kitai ekstremaliai situacijai ir ugdomąjį procesą organizuojant nuotoliniu būdu, vaiko pažangos vertinimas vyksta bendradarbiaujant su tėvais. Grįžtamasis ryšys vyksta tėvams siunčiant vaikų darbelius, vaizdo įrašus su vaikų veikla, garso įrašus (pokalbis su šeimos nariais), piešinius, atliekamas užduotėles pedagogams susitarimo būdu.

## **VIII. VERTINIMO SRITYS**

**24. Ikimokyklinio ugdymosi vaiko pasiekimų bei pažangos vertinimas sudarytas pagal 18 vaiko ugdymosi sričių, kurios išdėstytos pagal vaiko lūkesčius:**

### **24.1. Orus:**

- 24.1.1. emocijų suvokimas ir raiška;
- 24.1.2. savireguliacija ir savikontrolė;
- 24.1.3. savivoka ir savigarba;
- 24.1.4. santykiai su suaugusiais;
- 24.1.5. santykiai su bendraamžiais;

### **24.2. Smalsus:**

- 24.2.1. aplinkos pažinimas;
- 24.2.2. skaičiavimas ir matavimas;

**24.3. Bendraujantis:**

- 24.3.1. sakytinė kalba;
- 24.3.2. rašytinė kalba;

**24.4. Sveikas:**

- 24.4.1. kasdienio gyvenimo įgūdžiai;
- 24.4.2. fizinis aktyvumas;

**24.5. Kuriantis:**

- 24.5.1. meninė raiška:
  - 24.5.1.1. muzika;
  - 24.5.1.2. šokiai;
  - 24.5.1.3. vaidyba;
  - 24.5.1.4. vizualinė raiška;
- 24.5.2. estetiškas suvokimas;

**24.6. Sėkmingai besiuogdantis:**

- 24.6.1. iniciatyvumas ir atkaklumas;
- 24.6.2. tyrinėjimas;
- 24.6.3. problemų sprendimas;
- 24.6.4. kūrybiškumas;
- 24.6.5. mokėjimas mokytis.

**25. Priešmokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų vertinimas sudarytas pagal 5 vaiko ugdymo(si) kompetencijas:**

- 25.1. socialinė;
- 25.2. sveikatos;
- 25.3. pažinimo;
- 25.4. komunikavimo;
- 25.5. meninę.

### **39. IKIMOKYKLINIO/PRIEŠMOKYKLINIO AMŽIAUS VAIKŲ PASIEKIMŲ ŽINGSNIAI/KOMPETENCIJOS**

26. Pasiekimų žingsniai nubrėžia bendrą judėjimo kryptį skirtingų poreikių vaikams. Vaiko pasiekimų žingsniai veda link ikimokyklinio ugdymo(si) rezultato – šešerių/septynerių metų vaiko esminių nuostatų ir gebėjimų.

27. Vaikų pasiekimai su amžiumi siejami sąlyginai. Vėlesniuose žingsniuose aprašomi tik kokybiškai aukštesnio lygio arba naujai atsiradę gebėjimai.

28. Vaikų pasiekimų žingsniai yra „Ikimokyklinio amžiaus vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo lentelėje“, pagal kurią pedagogas vertina vaikus du kartus metuose, supažindina tėvus ir bendradarbiauja ieškodami bendrų tikslų, kad pasiektų kuo geresnių rezultatų.

29. Priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymo(si) kompetencijos yra priešmokyklinio ugdymo vaikų pasiekimų ir pažangos vertinimo lentelėje. Pagal ją pedagogas vertina vaikus du kartus metuose, supažindina tėvus ir bendradarbiauja siekdami bendrų tikslų, kad pasiektų kuo geresnių rezultatų.



30. Priešmokyklinio amžiaus vaiko pasiekimų vertinamosios išvados (įvertinimai) pateikiamos aprašomuoju būdu – trumpais komentarais, nusakančiais, kokios yra stipriosios vaiko pusės, kas jau pasiekta, kokių dar yra spragų ir kas siektina.

31. Vaiko pasiekimų aprašai saugomi vienerius metus po vaiko išbraukimo iš ugdytinių sąrašo.

## X. VERTINIMO DOKUMENTAVIMAS

### **32. Ikimokyklinio amžiaus ugdytinio aplanką sudaro:**

32.1. vaiko ugdymosi pasiekimų bei pažangos vertinimo lentelė (Priedas Nr. 1), kurią pildo pedagogai rudenį/pavasarij;

32.2. darbai įrodantys vaiko raidos lygį (vaikų raiškos darbeliai, veiklos pėdsakai, vaikų kūrybos knygelės, pedagogo užrašyti įvairūs pasakojimai, „auksinės mintys“, žodinė kūryba, samprotavimai ir kt.), iliustruojantys vaiko ugdymosi pasiekimų augimą;

32.1.4. vaiko duomenų anketa „Pagrindinė informacija apie vaiką“, patvirtinta 2020 m. rugpjūčio 18 d. įsakymu Nr. V-69 („Vilniaus lopšelio-darželio „Skrobinukas“ ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikų adaptacijos tvarkos aprašas“). Pildoma pradėjus lankyti šią grupę;

32.1.5. vaikų pasiekimų diagrama (Priedas Nr. 4);

32.1.6. vaiko pasirinktas/atrinktas labiausiai patikęs darbelis.

### **33. Priešmokyklinio amžiaus ugdytinio aplanką sudaro:**

33.1. vaiko ugdymosi pasiekimų bei pažangos vertinimo lentelė (Priedas Nr. 2.), pildo pedagogas rudenį ir pavasarį;

33.1.2. kasdienė informacija apie vaiko pasiekimus, t. y. įvairūs vaiko raiškos darbeliai, kūrybos knygelės, pedagogo užrašyti įvairūs pasakojimai, „auksinės mintys“, žodinė kūryba, samprotavimai ir kt.;

33.1.3. mokslo metų pabaigoje pedagogas teikia pažangos vertinimo rekomendaciją, skirtą mokyklai (Priedas Nr. 3).

## XI. ATSAKOMYBĖ IR ĮGALIOJIMAI

34. Už vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimą atsakingi grupės pedagogai, tėvai ir kiti, vaiką ugduantys, specialistai.

35. Ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus ugdymo vaiko pasiekimų ir pažangos vertinimo medžiaga saugoma grupėse. Ji yra konfidenciali.

## XII. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Tvarkos aprašas galioja nuo patvirtinimo dienos.

37. Tvarkos aprašas skelbiamas Vilniaus lopšelio-darželio „Skroblinukas“ interneto svetainėje [www.skroblinukas.lt](http://www.skroblinukas.lt).

38. Su Aprašu visi įstaigos pedagogai ir specialistai supažindinami pasirašytinai.

39. Tvarkos aprašas gali būti keičiamas ir papildomas Vilniaus lopšelio-darželio „Skroblinukas“ bendruomenės narių, savivaldos institucijų iniciatyva.